



CARTA COMPROMISO INGRESO DELEGACIONES - Nº de Folio	CARTA COMPROMISO INGRESO DELEGACIONES	N° de Folio	
---	---------------------------------------	-------------	--

Fecha:		Hora	Ingreso:			
Institución:				(	Comuna:	
Dirección:					Región:	
Teléfono de cor	ntacto:		Correo e	lectrónico:		<u>.</u>
Curso:	N	Nivel: <b>Pre Básic</b> a	a Básica N	∕ledia Supe	rior Otro	o 🗌
Tipo de instituc	ión: <b>Municipal</b>	Particula	r subvencionado 🗌	Fundación _	Particular	Otro
*Cantidad de es	studiantes y/o a	adultos por gén	ero:			
Asistentes	Masculino	Femenino	Trans Masculino	Trans Femenino	No Binario	Total Asistentes
Estudiantes						
Docentes						
Encargados						
Adultos						

- 1.- El/la profesor/a o encargado/a de la delegación, deberá entregar junto a esta "Carta de Compromiso" listado impreso (nombre y apellido) de todos los asistentes (estudiantes, docentes, encargados, adultos, etc...).
- 2.- Se solicita puntualidad en caso de tener <u>Charla introductoria educativa agendada</u>, sólo se esperarán 10 minutos de atraso, posterior a ese tiempo la charla queda cancelada y el grupo podrá optar por la visita libre por la exhibición del museo.
- **3.-** Ante cualquier alteración al orden o daño a las dependencias y/o equipamiento que se origine en el interior o exterior del Museo, **se le solicitará el abandono inmediato de nuestras dependencias.** Esta situación será informada a su establecimiento o institución, con la finalidad de que asuma los gastos de reparación, cambio o compra de objetos dañados. Se establecerá una sanción que implica que ningún curso del establecimiento o institución ingrese a nuestro Edificio por un tiempo determinado.
- **4.- El/la Profesor (a) o Encargado (a) del grupo** se compromete a **mantener** al **curso** o **agrupación** de forma **ordenada** al **interior del Edificio.** Esto implica, que:
  - a. La agrupación debe ir junto a un responsable (adulto) al realizar el recorrido a la exhibición.
  - b. No deben correr (por seguridad propia y de los demás visitantes).
  - c. El **Tránsito** por el Museo, debe ser de forma ordenada y **conversa**r con **volumen moderado** (por respeto a los demás usuarios/as que visitan el Museo).
  - d. **No** consumir ni ingerir ningún tipo de **alimentos o bebestibles,** no acatar esta regla implica el no acceso al edificio. Se debe utilizar el comedor habilitado para estos fines.
  - e. No traspasar los accesos restringidos.
  - f. Los/las estudiantes y acompañantes **NO** podrán **sentarse** en el **piso** del Edificio, para prevenir accidentes tanto para ellos/as y los/las demás usuarios/as que nos visitan.
  - g. Acatar las indicaciones entregadas por el personal del Museo.

Por lo antes expuesto, los encargados(as) y/o profesores(as) que han firmado esta *Carta de Compromiso* se hacen responsables y darán cumplimiento a los puntos ya mencionados, de lo contrario su delegación será conminada a salir del edificio, enviando una carta al Director o Coordinador del Establecimiento explicando las razones de dicha medida.

Nombre	Cédula de identidad	Firma	Cargo responsable